

Bytom, dn. 28.06.2019 r.

Bytomski Ośrodek Edukacji uprzejmie informuje, że od dnia 28 czerwca 2019 r. przy ul. Stefana Żeromskiego 42, posiada wolny lokal użytkowy z przeznaczeniem na działalność gospodarczą, który może być przydzielony w trybie bezprzetargowym na podstawie negocjacji warunków umowy dzierżawy lub najmu.

Negocjacje organizowane będą w oparciu o Regulamin negocjacji najmu lub dzierżawy wolnych lokali użytkowych, które w dwóch kolejnych przetargach nie znalazły najemcy lub dzierżawcy stanowiący załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 355 Prezydenta Miasta Bytomia z dnia 19 listopada 2007 r. (z późn.zm.) w sprawie: przyjęcia regulaminu przetargów wolnych lokali użytkowych oraz regulaminu negocjacji warunków najmu lub dzierżawy wolnych lokali użytkowych które w dwóch kolejnych przetargach nie znalazły najemcy lub dzierżawcy.

W celu zapoznania się ze stanem technicznym lokalu użytkowego należy zgłosić się do działu administracji Bytomskiego Ośrodka Edukacji w terminie od dnia 28 czerwca 2019 w godzinach: poniedziałek - piątek od 7.00 do 15.00. (Preferowana branża handlowa o profilu motoryzacyjnym).

Przystępujący do negocjacji zobowiązani są przedłożyć Komisji Negocjacyjnej dokumenty określone w Regulaminie negocjacji stanowiącym załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 355 Prezydenta Miasta Bytomia z dnia 19 listopada 2007 r. (z późn.zm.) tj.:

1. Informację o nieposiadaniu zaległości z tytułu należności wobec Gminy Bytom pobieranych przez Urząd Miejski w Bytomiu. Wniosek o wydanie informacji, należy kierować do Wydziału Księgowości Urzędu Miejskiego w Bytomiu i złożyć w kancelarii Urzędu przy ul. Smolenia 35 lub w kancelarii Urzędu przy ul. Parkowej 2.

Termin oczekiwania na wydanie informacji wynosi do 7 dni.

2. Informację o nieposiadaniu zaległości z tytułu należności wobec Bytomskich Mieszkań w zakresie poboru, ewidencji i windykacji dochodów gminy. Wniosek o wydanie informacji, należy kierować do Bytomskich Mieszkań z siedzibą w Bytomiu przy ul. A. Krajowej 54B.

Termin oczekiwania na wydanie informacji wynosi do 7 dni.

3. Zaświadczenie o braku zaległości wystawione przez właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego.

4. Zaświadczenie o braku zaległości wystawione przez właściwy oddział ZUS lub KRUS.

5. Oświadczenie o zapoznaniu się ze stanem technicznym lokalu użytkowego będącego przedmiotem negocjacji oraz możliwością jego ewentualnych adaptacji.

6. Oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem negocjacji.

7. Oświadczenie, iż we własnym zakresie, na własny koszt i na własne ryzyko uzyska wszelkie konieczne, przewidziane przepisami prawa zezwolenia, uzgodnienia i opinie związane z dostosowaniem lokalu do wymogów działalności jaka będzie w nim prowadzona. Koszty uzyskania w/w zezwoleń, uzgodnień i opinii obciążają wygrywającego negocjacje, bez możliwości zwrotu tychże kosztów ze strony Wydzierżawiającego.

8. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych oferenta w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia negocjacji.

9. Oświadczenie oferenta, iż przyjmuje do wiadomości, że lokal użytkowy nie posiada świadectwa charakterystyki energetycznej i rezygnuje z prawa do otrzymania tego świadectwa. Jednocześnie zrzeka się wszelkich roszczeń z w/w tytułu.

10. Dowód wpłaty wadium, które należy wpłacić na konto Bytomskiego Ośrodka Edukacji Nr **38 1560 0013 2307 3761 7000 0007** przed przystąpieniem do negocjacji (decyduje data uznania na rachunku bankowym Bytomskiego Ośrodka Edukacji) w wysokości określonej za ww. lokal 300 złotych.

Przystępujący do negocjacji zobowiązani są przedłożyć aktualne dokumenty określające status prawny uczestnika. Podmioty przystępujące do negocjacji działają osobiście lub przez pełnomocnika.

Umowy dzierżawy lokalu użytkowego uzyskanego w trybie negocjacji winna być zawarta w terminie siedmiu dni od dnia przeprowadzenia negocjacji.

Warunkiem zawarcia umowy dzierżawy lokalu użytkowego jest wpłacenie przez uczestnika, który uzyskał uprawnienia do lokalu użytkowego w drodze negocjacji warunków najmu lub dzierżawy, kaucji w formie gotówkowej w wysokości sześciomiesięcznego oferowanego czynszu (brutto) bądź weksla in blanco złożonego bez protestu podpisanego przez dwóch poręczycieli i potwierdzonego notarialnie jako zabezpieczenie wszelkich roszczeń z tytułu należności wynikającej z użytkowania lokalu.

W razie uchylecia się od zawarcia umowy dzierżawy w terminie wyznaczonym pisemnie przez Bytomski Ośrodek Edukacji wadium ulega przepadkowi.

Wydzierżawiający zastrzega sobie prawo odwołania negocjacji lub uznania bez podania przyczyny, iż negocjacje nie dały rezultatów.

Informacje, o których mowa w pkt 1, 2 oraz zaświadczenia, o których mowa w pkt 3, 4 ważne są w terminie 1 miesiąca od daty wystawienia.

Wszelkich informacji dotyczących negocjacji udziela Dział Administracji Bytomskiego Ośrodka Edukacji ul. Żeromskiego 42 (tel. 32 281 33 68 wew. 46).